

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурса**  
**«Лучшая открытка к дню охраны труда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует порядок и условия проведения конкурса «Лучшая открытка к дню Охраны труда» (далее – Конкурс), в двух номинациях «Лучшая видеооткрытка» и «Лучшая иллюстрированная открытка».

1.2. Организатором конкурса является РОО Московская городская организации Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ (далее - МГО Профсоюза работников госучреждений).

1.3. Конкурс проводится в рамках празднования Всемирного дня охраны труда - 28 апреля, в период с 05.02.2024 по 12.04.2024г.

**2. Цели и задачи**

2.1. Конкурс проводится с целью наглядной агитации распространения правовых знаний охраны труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний пропаганда технических знаний в области охраны труда, обобщения и распространения передового опыта, достижений науки и техники в области охраны труда вовлеченности всех заинтересованных сторон для формирования позитивной культуры охраны труда. Культуры безопасного труда, как элемента системы управления охраной труда.

2.2. Культура охраны труда обеспечивает права работников на безопасные и здоровые условия труда на всех уровнях, активное участие работодателей и работников в обеспечении безопасных и здоровых условий труда через четко сформулированную систему прав, обязанностей и сфер ответственности, в которой принцип предупреждения имеет наивысший приоритет. Сознание, пропаганда и поддержание в рабочем состоянии ориентированной на профилактику травматизма подход требует использования всех возможных средств осведомленности, знаний и понимания концепций опасностей и рисков и методов их предотвращения

или ограничения, а также ответственное отношение к собственному здоровью.

### 2.3. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания и вовлечение работников к вопросам безопасности труда;
- повышение уровня культуры охраны труда;
- расширение знаний об охране труда;
- выявление, поощрение талантливых членов Профсоюз;
- развитие творческого потенциала;
- вовлеченность, активное участие членов Профсоюза учреждений в постоянном укреплении охраны труда;
- содействие самовыражению и творческому развитию участников;
- сохранение традиции отмечать Всемирный день охраны труда.

## 3. Порядок и условия проведения Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие все желающие (члены Профсоюза, состоящие на учете в первичных профсоюзных организациях МГО Профсоюза работников госучреждений и их дети, а также члены их семьи), без ограничения в возрасте.

3.2. Участие в Конкурсе инициируется физическим лицом.

3.3. Участниками Конкурса могут быть как отдельные авторы, так и авторские коллективы.

3.4. Количество видео - открыток, открыток - в виде иллюстрации заявляемых на участие в Конкурсе от одного автора, не ограничено.

3.5. Общее количество участников неограниченно.

3.6. К рассмотрению принимаются работы, соответствующие основному содержанию Конкурса, а также техническим требованиям.

3.7. Материалы с приложением Заявки (Приложение 1 к Положению) принимаются до 10 апреля 2024 года включительно по электронной почте: [maria614@mail.ru](mailto:maria614@mail.ru).

3.8. Организацией и проведением Конкурса занимается рабочая группа, функции которой возлагаются на отдел правовой работы и охраны труда аппарата городского комитета МГО Профсоюза работников госучреждений (далее – Рабочая группа).

3.9. Оглашение итогов, награждение победителей Конкурса состоится на постоянно действующем семинаре «День председателя» в апреле 2024 г.

3.10. Результаты Конкурса будут опубликованы на официальных информационных площадках МГО Профсоюза работников госучреждений.

3.11. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные работы участников для освещения Конкурса на сайте и в социальных сетях МГО Профсоюза работников госучреждений.

3.12. Предлагаются следующие темы для открытки к дню Охраны труда:

- «Инструктаж по охране труда»

- «Наш любимый специалист по охране труда»
- «Охрана труда женщин»
- «Наш надежный друг - уполномоченный по охране труда»
- «Работа в радость, когда охрана труда на высоте»
- «Безопасность и здоровье работников».

3.13. Представленные на конкурс работы оцениваются Конкурсным жюри.

3.14. В состав Конкурсного жюри входят:

Председатель комиссии: Зотова Е.В. заместитель председателя МГО Профсоюза работников госучреждений.

Члены комиссии: Цариценко М.В. заместитель заведующего отдела технической инспектор труда МГО Профсоюза работников госучреждений, Цаплин А.А. председатель ГКУ г. Москвы «Пожарно-спасательный центр», Королев Анатолий Григорьевич председатель ТПО Учреждений и предприятий Управления делами Президента РФ, Капустин Владимир Юрьевич председатель Департамент по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности г. Москвы.

3.15. Все спорные вопросы решаются Конкурсным жюри.

#### **4. Технические требования к конкурсным работам**

4.1. Технические требования:

к видеооткрыткам:

- длительность видеооткрытки (ролика) – не более 1 минуты;
- съемка – горизонтальная;
- исходный файл должен быть записан в формате «MOV» или «MPEG4» с разрешением не менее 1920-1080 (Full HD);

к иллюстрированным открыткам:

- формат AVI, MPEG 4, MP4;
- картинка должна быть в горизонтальной ориентации, допускается наличие компьютерной анимации.

4.2. Использование при монтаже и съёмке открытки (ролика) специальных программ, композитинга и инструментов — на усмотрение участника.

4.3. В открытке (ролике) могут использоваться фотографии.

4.4. Участник сам определяет жанр открытки (ролика) (интервью, репортаж, видеоклип, анимированный фотоколлаж и т.д.).

4.5. Предоставляемая на Конкурс работа, ее содержание, сюжет, действия сценических лиц и персонажей не должны противоречить законодательству Российской Федерации и нормам авторского права.

4.6. На Конкурс принимаются работы, не участвовавшие ранее в подобных конкурсах и не занимавшие там призовые места.

4.7. Открытки, не соответствующие требованиям Конкурса и присланные позже указанной даты приема заявок, не рассматриваются.



4.8. К открытке прилагается заявка установленного образца (Приложение №1).

4.9. Поступившие на Конкурс материалы, соответствующие требованиям настоящего Положения, передаются на рассмотрение Конкурсное жюри, которое проводит оценку поступивших работ.

4.10. Работы, не соответствующие вышеперечисленным критериям, будут отклонены, о чем автор получит уведомление по адресу электронной почты, указанному при подаче заявки на участие в Конкурсе.

4.11. Участник Конкурса дает свое согласие на использование видео на усмотрение организатора, в частности, для размещения на сайте МГО Профсоюза работников госучреждений, в профсоюзных группах «ВК», Telegram, WhatsApp.

## **5. Подведение итогов Конкурса и награждение**

5.1. Определение победителей Конкурса осуществляет Конкурсное жюри. Итоги Конкурса размещаются на сайте МГО Профсоюза работников госучреждений.

5.2. Победитель и лауреаты награждаются призами. Организаторы Конкурса оставляют за собой право учреждать специальные призовые номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

5.3. Конкурсное жюри анализирует работы, проводит оценку предоставленных материалов, состоящую из содержательной, технической, экспертных оценок и определяет победителей.

Содержательная экспертная оценка видеороликов осуществляется по следующим критериям:

- соответствие работы заявленной теме;
- аргументированность и глубина раскрытия темы, ясность представления;
- оригинальность (новизна идеи);
- информативность,
- юмор приветствуется

Техническая экспертная оценка открыток осуществляется по следующим критериям:

- качество, четкость;
- эстетичность работы (общее эмоциональное восприятие);
- соответствие работы заявленным требованиям.

5.4. Определение победителя Конкурса осуществляется путем голосования членов Конкурсным жюри, большинством голосов по двум номинациям «Лучшая видео-открытка» и «Лучшая иллюстрированная открытка».

5.5. Победителям Конкурса будут вручены подарочные сертификаты на сумму:

- за 1 место – 10 000 рублей;
- за 2 место – 7 000 рублей;
- за 3 место – 5 000 рублей.

## **6. Финансирование Конкурса**

6.1. Расходы по организации Конкурса осуществляются за счет средств городского комитета МГО Профсоюза работников госучреждений.

## **7. Авторские права.**

7.1. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в конкурсе, несет автор, приславший данную работу;

7.2. Присылая свою работу на Конкурс, автор автоматически дает право организаторам Конкурса на использование представленного материала;

7.3. В случае необходимости, организаторы конкурса могут запросить у автора оригинал видеоролика;

7.4. Участники Конкурса дают свое согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адреса электронной почты).

7.5. Итоги Конкурса на основании решения Конкурсного жюри утверждаются в апреле 2024 года на очередном заседании Президиума МГО Профсоюза работников госучреждений. Торжественное награждение победителей пройдет на постоянно действующем семинаре «День председателя» в апреле 2024 года.

7.6. Информация о результатах проведения Конкурса размещается на официальном сайте МГО Профсоюза работников госучреждений и других информационных площадках МГО Профсоюза работников госучреждений.

## **8. Контактная информация**

Контактный телефон:

+7(903)-614-75-09 - Цариценко Мария Владимировна

Электронная почта: maria614@mail.ru

**ЗАЯВКА**  
на конкурс «Лучшая открытка к дню Охраны труда»

Наименование ППО (ТПО) \_\_\_\_\_

<b>Информация об участнике Конкурса</b>
Ф.И.О. участника (участников)
Название номинации:
Контактный телефон
Адрес электронной почты
Название открытки:
С условиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(а) Подпись _____

В соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», подтверждаю своё согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, место работы и должность, контактный(е) телефон(ы), необходимых в целях организации Конкурса МГО Профсоюза работников госучреждений.

Подпись (фамилия, имя, отчество, (полностью))